

# LA SCUOLA PER TUTTI SOCIETA'COOPERATIVA SOCIALE

**Sede in** LUCCA, VIA FIORENTINI N.25  
**Capitale sociale €.** 14.051,64  
**Cod. Fiscale Nr. Reg. Imp.** 01455840460  
**Iscritta al Registro delle Imprese di** LUCCA  
**Iscrizione albo Cooperative Nr.**A111102  
**Sez. coop. mutualità prevalente di diritto**  
**Nr. R.E.A.** 142761

## BILANCIO SOCIALE

**ANNO 2021**

### Sezione 1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

Il Bilancio Sociale è uno strumento che va al di là delle indicazioni economiche contenute nel bilancio di esercizio. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Mette in relazione la *mission*, la dichiarazione di intenti per la quale un gruppo di persone si unisce attorno ad un progetto di interesse collettivo, con i comportamenti e le azioni necessarie per realizzarlo.

Il bilancio sociale non è una narrazione, ma una puntuale rendicontazione rivolta alla comunità ed in particolare a tutti i portatori di interesse, riguardo alla struttura associativa, agli obiettivi, agli aspetti economici, alla ricaduta sociale e ambientale del progetto.

È con questa finalità che è stato redatto il secondo Bilancio sociale della "La Scuola per tutti società cooperativa Sociale".

Per la redazione del presente Bilancio sociale sono state utilizzate le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore di cui al DM 4.7.2019 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nel rispetto dei principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza, comparabilità, chiarezza, veridicità, verificabilità, e autonomia previsti alla sezione 5 del DM richiamato. Il periodo di riferimento del bilancio sociale va dal 01.01.2021 al 31.12.2021, si precisa inoltre che il nostro sodalizio trattandosi di cooperativa sociale di cui alla legge 8 Novembre 1991 n.381 è impresa sociale di diritto ai sensi dell'art.1 comma 4 del D.lgs n.117/2017.

## Sezione 2. Informazioni generali sull'ente

**Nome dell'Ente:** La Scuola per tutti società cooperativa sociale.

**Codice fiscale:** 01455840460.

**Partita Iva:** 01455840460.

**Forma giuridica:** società cooperativa sociale.

**Indirizzo sede legale:** Lucca, via Fiorentini n.25, CAP 55100.

**Aree territoriali di operatività.** La cooperativa opera nell'ambito della Provincia di Lucca, in particolare nei comuni della piana di Lucca e cioè Lucca, Capannori, Altopascio, Montecarlo, Porcari, Pescaglia e Villa Basilica.

### **Valori e finalità da perseguire.**

La Cooperativa sociale La Scuola per tutti società cooperativa sociale, persegue, senza finalità lucrative l'interesse generale della comunità finalizzato alla promozione umana ed all'integrazione sociale attraverso lo svolgimento di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi (art.1 legge 381/91, lettera a).

Attività statutarie e altre attività. L'oggetto sociale dell'impresa sociale prevede le seguenti attività:

- a) La gestione di servizi di appoggio socio-educativo-assistenziale per favorire il processo di integrazione scolastica del soggetto disabile nelle forme e nei modi ritenuti utili al raggiungimento dello scopo previsto. La promozione e la gestione dei corsi di orientamento, di formazione e di aggiornamento volti alla qualificazione umana, culturale e professionale, nonché alla formazione cooperativistica, degli operatori, anche con il contributo C.E.E., degli Enti pubblici e privati in genere e/o singoli.
- b) L'individuazione il reperimento di strumentazione tecnica idonea a rendere praticabile al soggetto disabile un percorso già di per se difficile, per le deficienze di base.
- c) La ricerca di una collaborazione con tutte le forze coinvolte nel processo di integrazione del disabile, (scuola, U.S.L., Enti Locali) perché si realizzi veramente un recupero del soggetto non solo in termini di formazione ed autonomia personale, ma anche di processi culturali, a qualunque categoria egli appartenga. Per cui occorre una messa in atto di tutti gli interventi pedagogici, sociali, culturali, strumentali, perché sia messo in condizioni di dare una resa.
- d) L'erogazione di servizi a privati, imprese e non, ed in particolare ad enti pubblici, quali comuni, province e regioni. La cooperativa può partecipare a gare d'appalto e compiere tutte le operazioni necessarie per l'acquisizione e l'erogazione dei servizi stessi.
- f) L'attività di assistenza infermieristica e sanitaria a carattere domiciliare, oppure realizzata entro centri diservizio appositamente allestiti, o messi a disposizione da Enti Pubblici o privati;
- g) Strutture di accoglienza per persone anziane autosufficienti e no, nonché servizi integrati per residenze protette;

- h) Centri diurni ed altre strutture con carattere animativi e finalizzate al miglioramento della qualità della vita nonché iniziative per il tempo libero, la cultura ed il turismo sociale;
- i) Sistema di servizi educativi per la prima e seconda infanzia e per l'adolescenza; in particolare asili nido, baby parking, centri di aggregazione giovanile, ludoteche;
- j) Laboratori di attività educative, per bambini, ragazzi ed adulti;
- k) Strutture di accoglienza per i bambini e adolescenti, sia diurne che residenziali, che per il periodo estivo;
- l) Attività di animazione in strutture, scuole o al domicilio dei minori, sulla base di un preciso progettosocio-educativo;
- m) Servizio di sostegno educativo e scolastico sia a domicilio che in strutture pubbliche o private.

La cooperativa potrà svolgere, con indirizzo mutualistico, qualunque altra attività connessa agli scopi sopra elencati e così, non nei confronti del pubblico, compiere tutti gli atti, le transazioni e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, e finanziaria, necessarie e utili per la realizzazione degli scopi e delle attività sociali. A tale scopo può richiedere contributi e finanziamenti a ogni livello istituzionale, comprese l'U.E., banche private e d'affari; sottoscrivere accordi di programma, protocolli d'intesa, promuovere e aderire a consorzi e fare quant'altro al fine di raggiungere gli scopi prefissati.

La cooperativa potrà, inoltre, dare l'adesione ad enti ed organismi economici o finanziari, diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo e a coordinare le attività previdenziali, assistenziali e mutualistiche.

La cooperativa potrà aderire o realizzare un gruppo cooperativo paritetico a norma dell'articolo 2545-septiesc.c.

La cooperativa potrà promuovere anche l'autofinanziamento della società cooperativa stimolando lo spirito di previdenza e di risparmio dei soci, raccogliendo prestiti fra essi esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale.

La cooperativa potrà infine emettere strumenti finanziari privi di diritti di amministrazione da offrire ad investitori qualificati ai sensi dell'articolo 2526 c.c.

La cooperativa potrà realizzare ogni altra attività direttamente o indirettamente finalizzata al raggiungimento degli scopi sociali.

L'attività effettivamente svolta nel 2021 è stata:

- 1) Servizi di sostegno nella scuola pubblica a favore di soggetti svantaggiati per conto dell'A.n.f.f.a.s. Onlus di Lucca (attività socio-assistenziale per assistenza alla comunicazione);

#### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale:**

Nessuna

#### **Collegamenti con altri enti del Terzo Settore.**

La scuola per tutti società cooperativa sociale opera grazie alla convenzione in essere con l'A.n.f.f.a.s. Onlus di Lucca.

## Sezione 3. Struttura, governo e amministrazione

### Consistenza e composizione della base sociale.

La base sociale al termine dell'esercizio è composta al 31/12/2021 è di n. 72 (Sessantadue) soci di cui n. 58 (Cinquantotto) lavoratori, n. 13 (Tredici) soci fruitori e n. 1 (Uno) socio volontario.

### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.

#### CAPO II – Statuto della Società CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

##### ART. 30 COMPOSIZIONE

La società è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un numero di soci non inferiore a cinque e non superiore a nove. All'atto della nomina l'assemblea ne determina la composizione entro i limiti suddetti.

Gli amministratori sono nominati per un periodo non superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Essi possono essere rieletti.

Il consiglio, qualora non vi abbia provveduto l'assemblea, elegge fra i suoi membri il presidente e un vice presidente che sostituisce il presidente nei casi di assenza o impedimento.

##### ART. 31 COMPETENZE

L'amministrazione della società è affidata ad un Consiglio, il quale è investito dei più ampi poteri per la gestione della società.

Spetta al Consiglio di Amministrazione:

- deliberare e stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere, necessari od utili alla realizzazione dell'oggetto sociale, eccezion fatta per quelli espressamente riservati all'Assemblea dallo statuto e dalla legge;
- fissare le direttive per l'attività sociale;
- formulare programmi annuali e/o pluriennali da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- stabilire i compensi per i consulenti, i tecnici e, se nominato, il direttore dell'azienda;
- redigere i bilanci;
- compilare i regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- stipulare e dare esecuzione alle convenzioni con Istituti di Credito ed altri Enti;
- accettare contributi dello Stato o di altri Enti pubblici, donazioni, liberalità di associazioni e di privati;
- assumere lavori ed assegnarli;
- convenire prezzi ed esigerli;
- compiere operazioni finanziarie, sia attive sia passive, di qualsiasi genere ed ammontare; contrarre mutui; aprire ed estinguere conti di deposito, richiedere ed utilizzare fidi, richiedere prestiti bancari, emettere assegni all'ordine della società o di terzi a valere su disponibilità liquide o su linee di credito;
- rilasciare effetti cambiari, accettare, cedere, girare, scontare credito ed effetti cambiari e cartolari in genere;
- investire disponibilità liquide in titoli mobiliari;
- deliberare sulla cancellazione, riduzione delle ipoteche, rinuncia a privilegi, a pegni ed altre garanzie;
- deliberare le partecipazioni e le adesioni a Consorzi e ad altri organismi di integrazione economica e determinare l'ammontare delle quote di partecipazione e di interessenza;

- nominare i rappresentanti della cooperativa in seno agli organismi cui esso aderisce, scegliendoli preferibilmente nel proprio ambito;
- affidare incarichi per l'elaborazione di studi e di ricerche su problematiche interessanti l'attività sociale;
- promuovere e sostenere liti davanti a qualsiasi Autorità giudiziaria ed amministrativa in qualunque grado di giurisdizione, recederne, transigere bonariamente o a mezzo di arbitri anche amichevoli compositori;
- fare elezioni di domicilio;
- assumere, sospendere e licenziare il personale dipendente dalla cooperativa fissandone la qualifica, le mansioni e la retribuzione con il parere del Direttore, se nominato;
- deliberare ed attuare tutte le altre iniziative, operazioni ed atti, anche se non specificatamente attribuiti nei precedenti punti alla sua competenza.

Il Consiglio di Amministrazione potrà comunque effettuare tutte quelle attività ed iniziative che la legge o lo statuto non attribuiscono alla competenza dell'assemblea.

Il consiglio di amministrazione può delegare proprie attribuzioni ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti, o ad uno o più dei suoi componenti. Il consiglio di amministrazione determina il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega; può sempre impartire direttive agli organi delegati e avocare a sé operazioni rientranti nella delega. Non possono essere delegate le attribuzioni indicate dalla legge di esclusiva competenza del consiglio di amministrazione.

Gli amministratori, in occasione della approvazione del bilancio di esercizio debbono, nella relazione sulla gestione indicare specificamente i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico.

Il Direttore, se nominato, partecipa di diritto, con parere consultivo, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono a sostituirli nei modi previsti dall'art.2386 c.c.

### **ART. 32 DISCIPLINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il consiglio si raduna nel luogo indicato nell'avviso di convocazione tutte le volte che lo giudichi necessario il presidente o in sua assenza o impedimento il vice presidente, o quando ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei suoi componenti o dal collegio sindacale con deliberazione assunta a maggioranza.

La convocazione è fatta a mezzo di avvisi personali da spedirsi o recapitarsi non meno di quattro giorni prima dell'adunanza e, nei casi di urgenza, in modo che i consiglieri ne siano informati almeno un giorno prima della riunione.

Le riunioni del consiglio sono presiedute dal presidente e in sua assenza, dal vice presidente. In mancanza di quest'ultimo, saranno presiedute dal consigliere più anziano di età. Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le decisioni possono altresì essere adottate mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto ai sensi dell'articolo 2475 4° comma c.c.

Le deliberazioni del consiglio di amministrazione sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Il voto non può essere dato per rappresentanza.

Le votazioni sono normalmente palesi; sono invece segrete, quando ciò sia richiesto anche da un solo consigliere, oppure quando si tratti di affari nei quali siano interessati sindaci, se nominati e amministratori o il direttore, oppure loro parenti o affini fino al terzo grado.

A parità di voti nelle votazioni palesi, prevale il voto del presidente.

Le deliberazioni del consiglio di amministrazione risultano da processi verbali che, trascritti su apposito libro tenuto a norma di legge, vengono firmati dal presidente della seduta e dal segretario.

### **ART. 33**

#### **POTERI DI RAPPRESENTANZA**

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale.

La rappresentanza legale della società di fronte a qualunque autorità giudiziaria o amministrativa e di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, è delegata al presidente del consiglio di amministrazione. Egli ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la Cooperativa, davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, e in qualunque grado di giurisdizione.

Spetta inoltre al presidente:

- a) convocare il Consiglio di Amministrazione, fissare l'ordine del giorno e coordinarne i lavori;
- b) dare esecuzione ai deliberati degli organi collegiali della cooperativa;
- c) sovrintendere a tutta l'attività della Cooperativa.

In caso di assenza od impedimento del Presidente tutti i poteri e le funzioni a lui attribuiti spettano al Vice Presidente e, in mancanza di entrambi, ad un Consigliere designato dal Consiglio. Di fronte ai terzi la firma del Vice Presidente costituisce la prova legale dell'assenza o dell'impedimento del Presidente o di carica vacante.

Salvo diversa disposizione della delibera di delega, la rappresentanza legale e la firma sociale spettano altresì all'amministratore delegato se previsto.

### **CAPO III**

#### **COLLEGIO SINDACALE – Statuto della Società**

### **ART. 34**

#### **ORGANO DI CONTROLLO**

Qualora ne sussista l'obbligo, ai sensi di legge, o qualora lo decidano i soci, verrà nominato un organo di controllo o un revisore con i poteri dell'art. 2477 c.c.

L'organo di controllo sarà composto da un numero di membri che verrà stabilito all'atto della nomina ed a esso, anche se monocratico, si applicano le disposizioni sul collegio sindacale previste per le società per azioni.

L'eventuale compenso dell'organo di controllo è conferito dall'assemblea, la quale determina il corrispettivo spettante per l'intera durata dell'incarico.

Nominativi dei soggetti che ricoprono cariche istituzionali:

- 1) Pera Giuseppe nato a Lucca il 11/04/1959 presidente del consiglio di Amministrazione e Rappresentante dell'Impresa, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 2) Zanetti Nina Maria nata a Lucca il 8 /9/1935 vice presidente del consiglio di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 3) Del Signore Laura nata a Roma il 19/09/1974, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 4) Talarico Maria nata a Lucca il 16/12/1961, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 5) Angeli Agnese nata a Lucca il 12/01/1956, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 6) Di Grazia Rosa Giovanna nata a Barga il 09/08/1979, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 7) Lorenzoni Cinzia nata a Lucca il 07/02/1969, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 8) Bertini Lucia nata a Lucca il 16/10/1981, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;
- 9) Riccomini Stefano nato a Lucca il 26/12/1969, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 24/07/2020, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2022;

10) Viani Elisabetta nata a Lucca 25/07/1968 e domiciliata in Lucca, via A. de Gasperi n.83/d S. Anna, revisore legale unico nominato con assemblea dei soci del 13/12/2019, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2021.

#### **Aspetti di democraticità interna e forme di coinvolgimento dei lavoratori.**

Riunioni periodiche.

#### **Mappatura dei principali portatori di interessi con indicazione del tipo di relazione che lega l'impresa sociale alle singole categorie**

Tale Informazione non risulta richiesta per le cooperative sociali, comunque si precisa all'interno del consiglio di amministrazione e della base sociale ci sono dei soci fruitori dei servizi, in quanto parenti dei soggetti disabili assistiti o appartenenti alla associazione di riferimento, e che il loro contributo e l'interscambio di idee che ne scaturisce contribuiscono a migliorare e monitorare costantemente le attività svolte.

## **Sezione 4. Persone che operano per l'ente**

#### **Tipologie, consistenza e composizione del personale.**

Nel periodo dal 1.1.2021 al 31.12.2021 sono stati impiegati mediamente 56 soci lavoratori, inoltre sono stati inoltre impiegati mediamente n. 9 (nove) lavoratori non soci.

Al termine dell'esercizio le persone occupate erano 67 (Settantasette).

Le donne impiegate erano 59 (Cinquantanove) e gli uomini 8 (Otto), i lavoratori a tempo determinato erano 9 (Nove), mentre gli altri 58 (Cinquantotto) erano a tempo indeterminato.

I lavoratori con contratto part time erano 45 (Quarantacinque).

#### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate.**

Nel corso dell'anno 2021 sono state svolte attività formative legate alla sicurezza sui luoghi di lavoro D.lgs 81 del 2008, in materia di sicurezza sul lavoro. Nello stesso ambito si è provveduto alla formazione in ambito Covid-19, adeguando il contenuto della stessa alle evoluzioni normative legate all'emergenza epidemiologica. Per gli interessati, si è inoltre provveduto alla formazione obbligatoria di Primo Soccorso e alla formazione accessoria HACCP in ambito di igiene degli alimenti.

#### **Contratto di lavoro applicato ai dipendenti.**

Nel rispetto dell'art. 13 D.lgs. 112/2017 e delle norme vigenti in materia di maggiore rappresentatività, ai lavoratori impiegati nell'impresa sociale è stato applicato il trattamento economico previsto dal CCNL per i dipendenti delle Cooperative sociali.

#### **Natura delle attività svolte dai volontari.**

Nel 2021 è stato utilizzato n. 1 (uno) socio volontario.

## **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari.**

Al socio volontario non è stato riconosciuto alcun tipo di compenso o rimborso.

## **Emolumenti, compensi, corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati.**

Non sono attribuiti compensi per l'attività svolta dagli amministratori, mentre per l'organo di controllo è stato attribuito un compenso di euro 2.500 (Duemilacinquecento) annuo.

## **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.**

Come precisato la cooperativa applica il C.c.n.l. delle cooperative sociali e pertanto, i lavoratori inquadrati, al livello E1 che svolgono lavori specializzati percepiscono uno stipendio annuo lordo di 26.813 Euro, i lavoratori inquadrati al livello D3 che svolgono lavori specializzati percepiscono uno stipendio annuo lordo di 21.564 Euro, ed infine inquadrati al livello C1 che svolgono lavoro generico percepiscono uno stipendio lordo annuo minimo di 8.456 Euro, mentre il valore massimo è di 19.612 Euro.

## **u) valutazione degli amministratori circa i rischi di tipo economico-finanziario cui l'ente è potenzialmente esposto e dei fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e descrizione delle procedure poste in essere per prevenire tali rischi:**

I rischi economico finanziari a cui è esposta la società sono quelli legati all'unica convenzione in essere e cioè quella stipulata con l'A.n.f.f.a.s. Onlus di Lucca e pertanto dal termine della medesima a causa di revoca da parte dell'associazione o di revisione dei termini economici della stessa.

## **Sezione 5. Obiettivi e attività**

**Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati;**

La cooperativa, come effettuato sin dalla sua fondazione, ha svolto anche nel corso dell'anno 2021 un servizio a carattere socio assistenziale nei seguenti ambiti:

- 1) Attività di integrazione scolastica per gli alunni portatori di handicap (assistenza alla comunicazione):** trattasi del servizio principale svolto dalla cooperativa ed effettuato su commissione di ANFFAS ONLUS di Lucca, ideatore del servizio, grazie alla convenzione stipulata tra questa e la ex Gestione Associata per l'handicap tra i comuni della Piana di Lucca, poi rinnovata annualmente con gli Enti competenti.



Consiste in una attività di appoggio socio-assistenziale in ambito scolastico, avente come obiettivo il potenziamento, la personalizzazione ed il miglioramento delle opportunità di inclusione scolastica di persone disabili, dall'asilo nido alla scuola superiore, mediante un servizio di aiuto personale volto a superare le difficoltà sia di natura motoria che di mancanza di autonomia personale e/o di comunicazione.

Per la maggior parte degli alunni che usufruiscono del servizio, accanto ad un'attività prevalentemente assistenziale, gli operatori operano in stretto rapporto di collaborazione con i docenti di sostegno e curricolari, oltre che con le altre funzioni scolastiche appositamente incaricate, svolgendo anche una concreta attività di supporto in funzione di quella posta in essere dai docenti stessi.

In tale ambito, è stata inoltre effettuata un'attività di tipo socio-assistenziale rivolta a studenti disabili residenti in alcuni comuni al di fuori della Piana di Lucca.

- 2) **Attività di socializzazione:** l'attività assistenziale svolta nel periodo scolastico ha anche un prolungamento durante i mesi estivi per consentire agli studenti disabili di partecipare alle attività ludico-ricreative presenti sul territorio della piana, affiancati dagli operatori della cooperativa impegnati in questo tipo di servizio (circa 70).

Di seguito sono elencate le ulteriori attività che sono state intraprese nel 2021, anno ancora caratterizzato dall'emergenza Covid-19, commissionate e supervisionate da ANFFAS Onlus Lucca in qualità di titolare dei progetti e/o delle convenzioni con Enti pubblici e non:

- **"Progetto I.N.P.S. Home Care Premium"**: il progetto finanziato dall'I.N.P.S. e assegnato dal Comune di Lucca ad ANFFAS Lucca, ha permesso agli operatori della Cooperativa di assistere alcuni studenti disabili - i cui familiari sono dipendenti pubblici - nell'ambito delle c.d. *"Prestazioni Integrative"* di cui all'art. 20 del bando stesso, relativo al periodo 1/7/2019 – 30/6/2022.
- **Progetto "Cuciniamo e serviamo con un sorriso ad ogni cliente"**: trattasi di un progetto estivo di ANFFAS Onlus Lucca dedicato ai ragazzi disabili e commissionato dagli Enti della piana di Lucca. Si è svolto nei mesi di luglio ed agosto 2021 presso l'attività di ANFFAS Lucca "Bar La Pecora Nera", situato nel centro storico di Lucca e ha previsto la realizzazione di corsi di cucina con la partecipazione degli operatori e con l'assistenza di personale esperto e qualificato.
- **Progetto "Noi...protagonisti della propria autonomia"**: è un progetto estivo di ANFFAS Onlus Lucca per i ragazzi disabili commissionato dagli Enti della piana di Lucca. Si è svolto nei mesi di luglio ed agosto 2021 presso il centro di ANFFAS Onlus Lucca "Progetto Lavoro Anfiteatro", situato nel centro storico di Lucca. Lo scopo del progetto è quello di far vivere un'esperienza di autonomia attraverso un percorso strutturato *"ad hoc"*.
- **"Scuole estive"**: sempre nei mesi di luglio ed agosto 2021, su indicazione di ANFFAS Onlus di Lucca, gli operatori della Cooperativa hanno svolto il loro servizio presso le attività estive alle quali partecipano i ragazzi diversamente abili, fornendo loro assistenza in funzione della frequenza di ciascun utente. Tale supporto è finalizzato a far partecipare i bambini ed i ragazzi alle varie attività estive per svilupparne le abilità di base, per migliorarne e supportarne la relazione e la comunicazione con gli altri.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.**

Al momento non si registrano elementi o fattori che possano compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali.

## Sezione 6. Situazione economico-finanziaria

Si riporta di seguito il risultato economico riferito al periodo 01.01.2021 -31.12.2021

<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	1.188.555
Altri ricavi e proventi	27.141
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.215.696</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	
per materie prime, suss., di cons. e merci	0
per servizi	30.029
per godimento di beni di terzi	0
per il personale:	
salari e stipendi	853.496
oneri sociali	237.358
trattamento di fine rapporto	83.522
TOTALE per il personale:	1.174.376
ammortamenti e svalutazioni:	
ammort. immobilizz. immateriali	0
ammort. immobilizz. materiali	0
TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	0
variaz. riman. di mat. prime, suss., di cons. e merci	0
oneri diversi di gestione	7.471
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>1.211.876</b>
Proventi finanziari	39
Oneri finanziari	414
Imposte correnti	3.406
<b>RISULTATO DI PERIODO (UTILE)</b>	<b>39</b>

### Provenienza delle risorse economiche

In base alla provenienza dei ricavi il valore della produzione può essere così suddiviso

<b>DETTAGLIO VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
RICAVI DALLE VENDITE	0
RICAVI DA PRESTAZIONE DI SERVIZI	1.188.555
PROVENTI VARI	0
PLUSVALENZA	0
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	119
CONTR. C/ESERCIZIO DA ENTI PUBBLICI	27.022
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>1.215.696</b>

### Attività di raccolta fondi

Non sono state svolte attività di raccolta fondi.

## **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Al momento non si segnalano criticità emerse nella gestione da parte degli amministratori.

## **Sezione 7. Altre informazioni**

La Società non ha contenzioni o controversie in atto.

La Società ha effettuato riunioni periodiche con il personale e con i beneficiari del progetto, principalmente mirate all'aggiornamento dell'attività in funzione delle criticità emerse durante l'epidemia Covid-19.

L'assemblea dei soci nel 2021 si è riunita n.1 (Una) volta in forma ordinaria, per l'approvazione del bilancio "2020" e dei relativi allegati e per l'approvazione del bilancio "2020. I soci presenti sono stati 16 (Sedici), mentre quelli rappresentati mediante delega sono stati 25 (Venticinque).

Il consiglio di amministrazione nel 2021 si è riunito n.8 (otto) volte deliberando in particolare sui seguenti aspetti della gestione sociale:

1. Richieste F.i.s.Covid 19 e relativi accordi sindacali;
2. Mancata corresponsione di un periodo di FIS da parte dell'Inps, anticipazione da parte della cooperativa delle somme non corrisposte e successiva restituzione delle stesse per riconoscimento della prestazione da parte dell'Istituto.
3. Aspettative richieste da soci lavoratori;
4. Segnalazione prevenuta dalla coordinatrice in merito all'attività svolta da alcune lavoratrici;
5. Pagamento fatture;
6. Esame del bilancio relativo all'esercizio sociale dal 1/1/2020 al 31/12/2020 ed esame del bilancio sociale dell'anno 2020 e calendarizzazione delle date dell'assemblea relativa all'approvazione degli stessi;
7. Proroga contratti a tempo determinato e a part time in scadenza;
8. Provvedimenti Disciplinari, incluso licenziamenti;
9. Richiesta ferie da parte dei lavoratori;
10. Richiesta anticipo del T.f.r.;
11. Obbligo vaccinale per gli esercenti le professioni sanitarie e per gli operatori di interesse sanitario ai sensi dell'art.4, comma 5 del D.l. 01/04/2021, n.44 e relative comunicazioni trasmesse ai lavoratori;
12. Esenzione obblighi vaccinali da parte un socio lavoratore;
13. Dimissioni soci lavoratori;
14. Organizzazione dell'orario di lavoro e utilizzo periodi di ferie;
15. Segnalazione per compilazione dei fogli mensili di presenza;
16. Nomina incaricati al controllo delle certificazioni verdi Covid 19 (c.d. Green Pass);
17. Assunzioni dipendenti a tempo determinato;
18. Richieste di ammissione a soci;
19. Permessi per diritto allo studio;
20. Richiesta di rinuncia ad ulteriori ore pomeridiane da parte di un lavoratore.

“Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale;

informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente (12): tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori

assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico («Informazioni ambientali») prima delle «altre informazioni», per trattare l'argomento con un maggior livello

di approfondimento;

altre informazioni di natura non finanziaria (13), inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.;

informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.”

### **La storia, il progetto e l'avvio dell'attività**

In data 21 Febbraio 1992, grazie alla promozione dell'ANFFAS ONLUS di Lucca, è nata la cooperativa sociale la Scuola per tutti che ha come scopo lo svolgimento di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi (art.1 legge 381/91, lettera a), principalmente indirizzati in ambito scolastico. La cooperativa è nata dopo un'intensa e lunga battaglia di ANFFAS ONLUS di Lucca per i diritti dei giovani studenti disabili, privi sino a quel momento di un'attività di assistenza strutturata ed organizzata.

Il progetto consiste principalmente nell'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap e nello specifico in una attività di appoggio socio-assistenziale in ambito scolastico avente come obiettivo il potenziamento, la personalizzazione ed il miglioramento delle opportunità di inclusione scolastica dei soggetti disabili, dall'asilo nido alla scuola superiore, mediante un servizio di aiuto personale volto a superare qualsiasi difficoltà sia di natura motoria che di mancanza di autonomia personale e/o di comunicazione (assistenza alla comunicazione).

Per la maggior parte degli alunni che usufruiscono del servizio, accanto ad un'attività prevalentemente assistenziale, gli operatori operano in stretto rapporto di collaborazione con i docenti di sostegno e curricolari.

L'attività è stata avviata svolgendo le attività previste dal progetto iniziale svolgendo i servizi nell'ambito della convenzione stipulata tra ANFFAS ONLUS di Lucca e la ex Gestione Associata per l'handicap tra i comuni della Piana di Lucca.

## **Sezione 8. Monitoraggio dell'organo di controllo**

Trattandosi di cooperativa sociale il revisore unico presente nella società non ha l'obbligo di attestazione delle linee guida relative alla redazione del presente bilancio in quanto alle cooperative sociali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art.10 del decreto legislativo n.112/2017.

Io sottoscritto Pera Giuseppe nato a Lucca il 11/04/1959 in qualità di legale rappresentante della cooperativa, con la presente dichiaro sotto la mia responsabilità che il Bilancio Sociale qui caricato è una copia conforme di quello depositato presso il registro delle imprese.