

## **PROGETTO LAVORO COOPERATIVA SOCIALE**

**Sede in** LUCCA, VIA FIORENTINI-ARANCIO 25

**Capitale sociale €.** 1.187,30

**Cod. Fiscale Nr. Reg. Imp.** 01614230462

**Iscritta al Registro delle Imprese di** LUCCA

**Nr. R.E.A.** 154363

**Iscrizione albo Cooperative Nr.** A111095

**Sez. coop. mutualità prevalente di diritto**

## **BILANCIO SOCIALE**

**ANNO 2022**

### **Sezione 1. Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale**

Il Bilancio Sociale è uno strumento che va al di là delle indicazioni economiche contenute nel bilancio di esercizio. Il bilancio sociale rappresenta uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione. Mette in relazione la *mission*, la dichiarazione di intenti per la quale un gruppo di persone si unisce attorno ad un progetto di interesse collettivo, con i comportamenti e le azioni necessarie per realizzarlo.

Il bilancio sociale non è una narrazione, ma una puntuale rendicontazione rivolta alla comunità ed in particolare a tutti i portatori di interesse, riguardo alla struttura associativa, agli obiettivi, agli aspetti economici, alla ricaduta sociale e ambientale del progetto.

È con questa finalità che è stato redatto il terzo Bilancio sociale della "Progetto lavoro cooperativa Sociale".

Per la redazione del presente Bilancio sociale sono state utilizzate le Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore di cui al DM 4.7.2019 del Ministero del lavoro e delle politiche sociali nel rispetto dei principi di rilevanza, completezza, trasparenza, neutralità, competenza, comparabilità, chiarezza, veridicità, verificabilità, e autonomia previsti alla sezione 5 del DM richiamato. Il periodo di riferimento del bilancio sociale va dal 01.01.2022 al 31.12.2022, si precisa inoltre che il nostro sodalizio trattandosi di cooperativa sociale di cui alla legge 8 novembre 1991 n. 381 è impresa sociale di diritto ai sensi dell'art.1 comma 4 del D.lgs. n. 117/2017.

## Sezione 2. Informazioni generali sull'ente

**Nome dell'Ente:** Progetto Lavoro cooperativa sociale

**Codice fiscale:** 01614230462

**Partita Iva:** 01614230462

**Forma giuridica:** società cooperativa sociale

**Indirizzo sede legale:** Lucca, via Fiorentini n.25, CAP 55100

### Aree territoriali di operatività

La cooperativa opera nell'ambito della Provincia di Lucca, in particolare nei Comuni di Lucca e di Capannori.

### Valori e finalità da perseguire

La Cooperativa sociale Progetto Lavoro cooperativa sociale persegue senza finalità lucrative l'interesse generale della comunità, finalizzato alla promozione umana ed all'integrazione sociale attraverso lo svolgimento di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi (art.1, Legge 381/91, lettera a).

Attività statutarie e altre attività

L'oggetto sociale dell'impresa sociale prevede le seguenti attività:

- a) Attività e servizi di riabilitazione.
- b) Centri Diurni e residenziali di accoglienza e socializzazione.
- c) Servizi domiciliari e di assistenza, sostegno e riabilitazione effettuati presso la famiglia, quanto presso la scuola o altre strutture di accoglienza.
- d) Attività di formazione e consulenza.
- e) Attività di sensibilizzazione ed animazione della comunità locale entro cui opera al fine di renderla più consapevole e disponibile all'attenzione ed all'accoglienza delle persone in stato di bisogno.
- f) Attività di promozione e sollecitazione dell'impegno delle istituzioni a favore delle persone svantaggiate e di affermazione dei loro diritti.
- g) La gestione di attività in favore di handicappati, infermieristica generica e professionale in forma domiciliare, o presso strutture residenziali.

La cooperativa potrà svolgere, con indirizzo mutualistico, qualunque altra attività connessa agli scopi sopra elencati e così non nei confronti del pubblico, compiere tutti gli atti, le transazioni e concludere tutte le operazioni contrattuali di natura immobiliare, mobiliare, e finanziaria, necessarie e utili per la realizzazione degli scopi e delle attività sociali. A tale scopo può richiedere contributi e finanziamenti a ogni livello istituzionale, comprese l'U.E., banche private e d'affari; sottoscrivere accordi di programma, protocolli d'intesa, promuovere e aderire a consorzi e fare quant'altro al fine di raggiungere gli scopi prefissati.

La cooperativa potrà, inoltre, dare l'adesione ad enti ed organismi economici o finanziari, diretti a consolidare e sviluppare il movimento cooperativo e a coordinare le attività previdenziali, assistenziali e mutualistiche esclusivamente ai fini del conseguimento dell'oggetto sociale.

La cooperativa potrà infine emettere strumenti finanziari privi di diritti di amministrazione da offrire ad investitori qualificati ai sensi dell'articolo 2526 c.c.

La cooperativa potrà realizzare ogni altra attività direttamente o indirettamente finalizzata al raggiungimento degli scopi sociali.

Le attività effettivamente svolte nel 2022 sono state le seguenti:

1) Servizi educativi e formativi rivolti a soggetti portatori di handicaps nell'ambito dei centri diurni Progetto Lavoro gestiti da Anffas Lucca ETS-APS.

**Altre attività svolte in maniera secondaria/ strumentale:**

Nessuna

**Collegamenti con altri enti del Terzo Settore**

La Progetto Lavoro cooperativa sociale opera grazie alla convenzione-intesa in essere con Anffas Lucca ETS-APS.

### **Sezione 3. Struttura, governo e amministrazione**

**Consistenza e composizione della base sociale**

La base sociale al termine dell'esercizio è composta al 31/12/2022 è di n. 18 (diciotto) soci, di cui n. 9 (nove) lavoratori e n. 9 (nove) soci fruitori.

**Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi**

**CAPO II – Statuto della Società  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**ART. 30  
COMPOSIZIONE**

La società è amministrata da un consiglio di amministrazione composto da un numero di soci non inferiore a tre e non superiore a nove. All'atto della nomina l'assemblea ne determina la composizione entro i limiti suddetti.

Gli amministratori sono nominati per un periodo non superiore a tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo all'ultimo esercizio della loro carica. Essi possono essere rieletti.

Il consiglio, qualora non vi abbia provveduto l'assemblea, elegge fra i suoi membri il presidente e un vice presidente che sostituisce il presidente nei casi di assenza o impedimento.

**ART. 31  
COMPETENZE**

L'amministrazione della società è affidata ad un Consiglio, il quale è investito dei più ampi poteri per la gestione della società.

Spetta al Consiglio di Amministrazione:

- deliberare e stipulare tutti gli atti e contratti di ogni genere, necessari od utili alla realizzazione dell'oggetto sociale, eccezion fatta per quelli espressamente riservati all'Assemblea dallo statuto e dalla legge;
- fissare le direttive per l'attività sociale;
- formulare programmi annuali e/o pluriennali da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- stabilire i compensi per i consulenti, i tecnici e, se nominato, il direttore dell'azienda;
- redigere i bilanci;
- compilare i regolamenti interni da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea;
- stipulare e dare esecuzione alle convenzioni con Istituti di Credito ed altri Enti;
- accettare contributi dello Stato o di altri Enti pubblici, donazioni, liberalità di associazioni e di privati;
- assumere lavori ed assegnarli;
- convenire prezzi ed esigerli;
- compiere operazioni finanziarie, sia attive sia passive, di qualsiasi genere ed ammontare; contrarre mutui; aprire ed estinguere conti di deposito, richiedere ed utilizzare fidi, richiedere prestiti bancari,

emettere assegni all'ordine della società o di terzi a valere su disponibilità liquide o su linee di credito;

- rilasciare effetti cambiari, accettare, cedere, girare, scontare credito ed effetti cambiari e cartolari in genere;
- investire disponibilità liquide in titoli mobiliari;
- deliberare sulla cancellazione, riduzione delle ipoteche, rinuncia a privilegi, a pegni ed altre garanzie;
- deliberare le partecipazioni e le adesioni a Consorzi e ad altri organismi di integrazione economica e determinare l'ammontare delle quote di partecipazione e di interessenza;
- nominare i rappresentanti della cooperativa in seno agli organismi cui esso aderisce, scegliendoli preferibilmente nel proprio ambito;
- affidare incarichi per l'elaborazione di studi e di ricerche su problematiche interessanti l'attività sociale;
- promuovere e sostenere liti davanti a qualsiasi Autorità giudiziaria ed amministrativa in qualunque grado di giurisdizione, recederne, transigere bonariamente o a mezzo di arbitri anche amichevoli compositori;
- fare elezioni di domicilio;
- assumere, sospendere e licenziare il personale dipendente dalla cooperativa fissandone la qualifica, le mansioni e la retribuzione con il parere del Direttore, se nominato;
- deliberare ed attuare tutte le altre iniziative, operazioni ed atti, anche se non specificatamente attribuiti nei precedenti punti alla sua competenza.

Il Consiglio di Amministrazione potrà comunque effettuare tutte quelle attività ed iniziative che la legge o lo statuto non attribuiscono alla competenza dell'assemblea.

Il consiglio di amministrazione può delegare proprie attribuzioni ad un comitato esecutivo composto da alcuni dei suoi componenti, o ad uno o più dei suoi componenti. Il consiglio di amministrazione determina il contenuto, i limiti e le eventuali modalità di esercizio della delega; può sempre impartire direttive agli organi delegati e avocare a sé operazioni rientranti nella delega. Non possono essere delegate le attribuzioni indicate dalla legge di esclusiva competenza del consiglio di amministrazione. Gli amministratori, in occasione della approvazione del bilancio di esercizio debbono, nella relazione sulla gestione indicare specificamente i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico.

Il Direttore, se nominato, partecipa di diritto, con parere consultivo, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione.

Se nel corso dell'esercizio vengono a mancare uno o più amministratori, gli altri provvedono a sostituirli nei modi previsti dall'art.2386 c.c.

## **ART. 32 DISCIPLINA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Il consiglio si raduna nel luogo indicato nell'avviso di convocazione tutte le volte che lo giudichi necessario il presidente o in sua assenza o impedimento il vice presidente, o quando ne sia fatta richiesta scritta dalla maggioranza dei suoi componenti o dal collegio sindacale con deliberazione assunta a maggioranza.

La convocazione è fatta a mezzo di avvisi personali da spedirsi o recapitarsi non meno di quattro giorni prima dell'adunanza e, nei casi di urgenza, in modo che i consiglieri ne siano informati almeno un giorno prima della riunione.

Le riunioni del consiglio sono presiedute dal presidente e in sua assenza, dal vice presidente. In mancanza di quest'ultimo, saranno presiedute dal consigliere più anziano di età. Per la validità delle deliberazioni del consiglio di amministrazione è necessaria la presenza della maggioranza degli amministratori in carica. Le decisioni possono altresì essere adottate mediante consultazione scritta o sulla base del consenso espresso per iscritto ai sensi dell'articolo 2475 4° comma c.c.

Le deliberazioni del consiglio di amministrazione sono prese a maggioranza assoluta dei presenti. Il voto non può essere dato per rappresentanza.

Le votazioni sono normalmente palesi; sono invece segrete, quando ciò sia richiesto anche da un solo consigliere, oppure quando si tratti di affari nei quali siano interessati sindaci, se nominati e amministratori o il direttore, oppure loro parenti o affini fino al terzo grado.

A parità di voti nelle votazioni palesi, prevale il voto del presidente.

Le deliberazioni del consiglio di amministrazione risultano da processi verbali che, trascritti su apposito libro tenuto a norma di legge, vengono firmati dal presidente della seduta e dal segretario.

### **ART. 33**

#### **POTERI DI RAPPRESENTANZA**

Il potere di rappresentanza attribuito agli amministratori è generale.

La rappresentanza legale della società di fronte a qualunque autorità giudiziaria o amministrativa e di fronte ai terzi, nonché la firma sociale, è delegata al presidente del consiglio di amministrazione.

Egli ha la facoltà di nominare avvocati e procuratori nelle liti attive e passive riguardanti la Cooperativa, davanti a qualsiasi autorità giudiziaria e amministrativa, e in qualunque grado di giurisdizione.

Spetta inoltre al presidente:

- a) convocare il Consiglio di Amministrazione, fissare l'ordine del giorno e coordinarne i lavori;
- b) dare esecuzione ai deliberati degli organi collegiali della cooperativa;
- c) sovrintendere a tutta l'attività della Cooperativa.

In caso di assenza od impedimento del Presidente tutti i poteri e le funzioni a lui attribuiti spettano al Vice Presidente e, in mancanza di entrambi, ad un Consigliere designato dal Consiglio. Di fronte ai terzi la firma del Vice Presidente costituisce la prova legale dell'assenza o dell'impedimento del Presidente o di carica vacante.

Salvo diversa disposizione della delibera di delega, la rappresentanza legale e la firma sociale spettano altresì all'amministratore delegato se previsto.

### **CAPO III Statuto della Società**

#### **COLLEGIO SINDACALE**

### **ART. 34**

#### **COMPOSIZIONE**

Verificatisi i presupposti di legge previsti dall'art. 2477 c.c., nonché quando la società emetta strumenti finanziari non partecipativi, la cooperativa è controllata da un collegio sindacale composto da tre sindaci effettivi e due supplenti nominati dall'assemblea, la quale ne determina il compenso tenuto conto delle tariffe professionali e designa altresì il presidente.

I sindaci restano in carica per tre esercizi, e scadono alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio della carica. La cessazione dei sindaci per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui il collegio è stato ricostituito. I sindaci sono rieleggibili.

Almeno un membro effettivo ed uno supplente devono essere scelti tra gli iscritti nel registro dei revisori contabili istituito presso il Ministero della giustizia. I restanti membri, se non iscritti in tale registro, devono essere scelti fra gli iscritti negli albi professionali individuati con decreto del Ministro della giustizia, o fra i professori universitari di ruolo, in materie economiche o giuridiche.

### **ART.35**

#### **COMPITI DEL COLLEGIO SINDACALE**

Il collegio sindacale vigila sull'osservanza della legge e dello statuto, sul rispetto dei principi di corretta amministrazione ed in particolare sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

I sindaci, in occasione della approvazione del bilancio di esercizio debbono, nella loro relazione indicare specificamente i criteri seguiti nella gestione sociale per il conseguimento dello scopo mutualistico ed evidenziare la condizione di prevalenza anche con riferimento alle leggi speciali.

Può esercitare anche il controllo contabile. In questo caso, l'intero collegio sindacale è costituito da revisori contabili iscritti nel registro istituito presso il Ministero della giustizia.

**ART. 36**  
**MODALITA' DI ELEZIONE**  
**DEL COLLEGIO SINDACALE**

La nomina del collegio sindacale è determinata dall'assemblea sulla base delle maggioranze previste dal presente statuto.

**ART. 37**  
**CONTROLLO CONTABILE**

L'incarico del controllo contabile, ove prescritto, è conferito dall'assemblea, sentito il collegio sindacale, la quale determina il corrispettivo spettante al revisore o alla società di revisione, tenuto conto delle tariffe professionali, per l'intera durata dell'incarico.

L'incarico ha la durata di tre esercizi, con scadenza

alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio relativo al terzo esercizio dell'incarico.

Nominativi dei soggetti che ricoprono cariche istituzionali:

- 1) Belli Renza, nata a Capannori il 22/09/1960, presidente del consiglio di Amministrazione e Rappresentante dell'Impresa, nominato con assemblea dei soci del 27/07/2021, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023;
- 2) Grazzini Marco, nato a Lucca il 28/07/1970, consigliere di Amministrazione e vice-presidente, nominato con assemblea dei soci del 25/05/2018, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023;
- 3) Zanetti Nina Maria, nata a Lucca il 08/09/1935, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 27/07/2021, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023;
- 4) Fabbri Ilaria Emma, nata a Lucca il 14/01/1957, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 23/05/2022, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023;
- 5) Puccinelli Alberto, nato a Lucca il 01/04/1950, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 27/07/2021, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023;
- 6) Bertolucci Giuliana, nata a Lucca il 20/02/1976, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 27/07/2021, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023;
- 7) Pucci Maria Simonetta, nata a Lucca il 28/08/1966, consigliere di Amministrazione, nominato con assemblea dei soci del 27/07/2021, durata in carica sino all'approvazione del bilancio del 2023.

**Aspetti di democraticità interna e forme di coinvolgimento dei lavoratori**

Riunioni periodiche.

**Mappatura dei principali portatori di interessi con indicazione del tipo di relazione che lega l'impresa sociale alle singole categorie**

Tale Informazione non risulta richiesta per le cooperative sociali, comunque si precisa all'interno del consiglio di amministrazione e della base sociale ci sono dei soci fruitori dei servizi, in quanto parenti dei soggetti disabili assistiti o appartenenti alla associazione di riferimento, e che il loro contributo e l'interscambio di idee che ne scaturisce contribuiscono a migliorare e monitorare costantemente le attività svolte.

## Sezione 4. Persone che operano per l'ente

### **Tipologie, consistenza e composizione del personale**

Nel periodo dal 1.1.2022 al 31.12.2022 sono stati impiegati mediamente n. 9 (nove) soci lavoratori, inoltre sono stati impiegati complessivamente n. 6 (sei) lavoratori non soci.

Al termine dell'esercizio le persone occupate erano n. 15 (quindici).

Le donne impiegate erano n. 10 (dieci) e gli uomini n. 5 (cinque), i lavoratori a tempo determinato erano n. 5 (cinque), mentre gli altri n. 10 (dieci) erano a tempo indeterminato.

I lavoratori con contratto part time erano n. 10 (dieci).

### **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

Nel corso dell'anno 2022 sono state svolte attività formative legate alla sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui al D.lgs. 81 del 2008 in materia di sicurezza sul lavoro. Nello stesso ambito si è provveduto alla formazione in ambito Covid-19, adeguando il contenuto della stessa alle evoluzioni normative legate all'emergenza epidemiologica che ha visto un sensibile miglioramento della diffusione nell'anno 2022, portando di fatto alla cessazione delle limitazioni all'attività subite negli anni 2020-2021. Per gli interessati, si è inoltre provveduto alla formazione obbligatoria di Primo Soccorso e alla formazione accessoria HACCP in ambito di igiene degli alimenti.

### **Contratto di lavoro applicato ai dipendenti**

Nel rispetto dell'art. 13 D.lgs. 112/2017 e delle norme vigenti in materia di maggiore rappresentatività, ai lavoratori impiegati nell'impresa sociale è stato applicato il trattamento economico previsto dal CCNL per i dipendenti delle Cooperative sociali.

### **Natura delle attività svolte dai volontari**

Nel 2022 non sono stati utilizzati soci volontari.

### **Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari**

Nel 2022 non sono stati utilizzati soci volontari.

### **Emolumenti, compensi, corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati**

Non sono attribuiti compensi per l'attività svolta dagli amministratori, mentre l'organo di controllo non è presente.

**Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.**

Tipologia	Qualifica	Impiego	Tipo contratto	Liv.	Età	Data ass.
FEMMINA	1-Operaio	100%	Tempo ind.	D1	57	01/01/1997
FEMMINA	O -Operaio pt.	89,47%	Tempo ind.	D1	56	01/12/1999
MASCHIO	O-Operaio pt.	31,58%	Tempo ind.	D1	46	01/08/2000
FEMMINA	1-Operaio	100%	Tempo ind.	D1	46	17/09/2001
FEMMINA	1-Operaio	100%	Tempo ind.	D1	58	01/06/2002
FEMMINA	1-Impiegato	100%	Tempo ind.	E1	65	02/02/2004
MASCHIO	O-Operaio pt.	94,74%	Tempo ind.	D1	52	03/01/2008
FEMMINA	O-Operaio pt.	97,369%	Tempo ind.	D1	36	02/03/2016
FEMMINA	O-Operaio pt.	92,105%	Tempo ind.	D1	35	01/06/2018
MASCHIO	O-Operaio pt.	94,737%	Tempo det.	C1	26	01/12/2021
MASCHIO	1-Operatio pt	94,736%	Tempo det.	D1	48	03/01/2022
MASCHIO	O-Operaio	100%	Tempo det.	D1	36	03/01/2022
FEMMINA	O-Operaio pt.	65,789%	Tempo det.	D1	31	17/01/2022
FEMMINA	O-Operaio pt.	92,105%	Tempo det.	D1	38	11/04/2022
FEMMINA	O-Operaio pt.	85,526%	Tempo det.	C1	27	26/04/2022

RAL	RAL in base al part time	Percentuale impiego
9017	9.017	100%
17695	15.832	89,47%
17619	5.564	31,58%
20.932	20.932	100%
20.932	20.932	100%
26.182	26.182	100%
19060	18.057	94,74%
20357	19.821	97,369%
21091	19.426	92,105%
17868	16.928	94,737%
17254	16.346	94,737%
20.917	20.917	100%
18.716	12.313	65,789%
14.427	13.288	92,105%
13.043	11.155	85,526%



**u) valutazione degli amministratori circa i rischi di tipo economico-finanziario cui l'ente è potenzialmente esposto e dei fattori generali che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e descrizione delle procedure poste in essere per prevenire tali rischi:**

I rischi economico finanziari a cui è esposta la società sono quelli legati all'unica convenzione-intesa in essere, ovvero quella stipulata con Anffas Lucca ETS-APS e, pertanto, dal termine della medesima a causa di eventuale revoca da parte dell'associazione o di revisione dei termini economici della stessa.

## **Sezione 5. Obiettivi e attività**

**Informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

La Progetto Lavoro cooperativa sociale ha come scopo principale quello di seguire gli ospiti del servizio Progetto Lavoro di Anffas Lucca, ovvero persone con disabilità intellettive e/o relazionali (disturbi del neurosviluppo), attraverso attività di carattere educativo-formativo con prevalenza ergoterapica. L'attività si svolge nei centri di Anffas Lucca distribuiti tra il territorio di Lucca e Capannori.

I disabili che frequentano i Centri dell'Associazione gestiti dalla Cooperativa sono circa settanta. Usciti dalla scuola, hanno la possibilità di svolgere nei laboratori dell'Associazione un percorso educativo e formativo basato sulla metodologia ergoterapica, ovvero sul lavoro. Gli operatori impegnati nell'attività sono seguiti da un coordinatore e da un Comitato Tecnico di emanazione Anffas Lucca e della cooperativa, del quale fanno parte: un educatore, uno psicologo e il coordinatore del servizio. Gli ospiti che utilizzano il Progetto Lavoro si articolano in due fasce:

**A** – persone che richiedono strategie, per lo più individualizzate, per la costruzione di compiti e di rapporti che permettono processi di abilitazione e sostegno alla persona ovvero soggetti che necessitano comunque di un approccio educativo/ assistenziale più costante e sistematico e, se del caso, individualizzato;

**B** – persone a basso/medio impegno con capacità ritenute utili a permettere lo sviluppo anche in "piccolo gruppo" di abilità lavorative, cognitive, relazionali e di autonomia e con possibilità di individuare percorsi a sbocco lavorativo esterno.

Le attività si articolano in lavori su ceramica, legno, carta e nell'ambito della floricoltura, cui si aggiunge il Polo Didattico, che si svolge dall'ottobre al maggio successivo presso la sede del Progetto Lavoro Anfiteatro-Polo Didattico, accoglienza sospesa ormai dall'anno 2020 causa emergenza Covid-19 e ad oggi non ancora ripresa, con attività ed esperienze varie tra cui drammatizzazione, didattica, danza terapia, giornalino.

Tra gli obiettivi finali del progetto possiamo trovare:

- Acquisizione della maggiore autonomia possibile; Aumento dell'autostima;
- Sviluppo della potenzialità/capacità, dove possibile, all'identificazione di sé stessi.

Oltre alle attività tradizionali, anche nell'anno 2022 si è svolto per il quarto anno consecutivo il progetto "Ve.l.a.", effettuato in coprogettazione e cofinanziamento con l'Az. U.s.l. – Zona Distretto piana di Lucca, promosso per aumentare l'autonomia e la possibilità di vita indipendente dei ragazzi interessati.

Tutto ciò è reso possibile anche grazie al contributo del volontariato messo a disposizione da Anffas Lucca che, oltre alla gratuità, offre stimolo per le risposte eticamente corrette verso i bisogni della persona.

La cooperativa coopera anche per stage formativi svolti nei centri sulla base di convenzioni stipulate da Anffas Lucca con Scuole ed Università oltre a stage di persone che frequentano i corsi svolti da Agenzie Formative. A ognuno degli stagisti è naturalmente preposto un tutor, della cooperativa o di Anffas Lucca, che lo accompagna durante il tirocinio e che fa una relazione finale sulle attività svolte e sulle attitudini dimostrate dagli stagisti.

Gli ospiti dei Progetti Lavoro presentano spesso i lavori in mostre mercato: il settore floricoltura partecipa solitamente con un suo stand alla tradizionale mostra di S. Zita, effettuata finalmente nell'anno 2022 dopo le sospensioni avute causa emergenza Covid-19, mentre gli operatori dell'artigianato hanno partecipato e partecipano con i loro prodotti a stand vari (iniziative promosse sul territorio di Lucca, Capannori e Porcari).

La Cooperativa nell'anno 2022 ha inoltre adeguato, sulla base della normativa vigente, la formazione obbligatoria di tutti i lavoratori.

Dopo la sospensione per motivi Covid-19, si è riavviata la realizzazione del giornalino "Il Girasole", alla cui redazione partecipano gruppi di disabili, un educatore e un volontario che stimolano con le loro domande i giovani a raccontare le loro esperienze, a esprimere le loro emozioni, a fare interviste ecc. Il giornalino pubblicato è solitamente distribuito ai soci e a tutti quelli che ruotano intorno al mondo Anffas Lucca.

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.**

Al momento non si registrano elementi o fattori che possano compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali.

## Sezione 6. Situazione economico-finanziaria

Si riporta di seguito il risultato economico riferito al periodo 01.01.2022 -31.12.2022

<b>VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	391.361
Altri ricavi e proventi	0
<b>TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	<b>391.361</b>
<b>COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	
per materie prime, suss., di cons. e merci	0
per servizi	8.199
per godimento di beni di terzi	0
per il personale:	
salari e stipendi	260.474
oneri sociali	76.029
trattamento di fine rapporto	39.983
<b>TOTALE per il personale:</b>	<b>376.486</b>
ammortamenti e svalutazioni:	

ammort. immobilizz. immateriali	0
ammort. immobilizz. materiali	0
TOTALE ammortamenti e svalutazioni:	0
variaz. riman. di mat. prime, suss., di cons. e merci	0
oneri diversi di gestione	2.943
<b>TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE</b>	<b>387.628</b>
Proventi finanziari	10
Oneri finanziari	47
Imposte correnti	3.686
<b>RISULTATO DI PERIODO (UTILE)</b>	<b>10</b>

#### Provenienza delle risorse economiche

In base alla provenienza dei ricavi il valore della produzione può essere così suddiviso

<b>DETTAGLIO VALORE DELLA PRODUZIONE</b>	
RICAVI DALLE VENDITE	0
RICAVI DA PRESTAZIONE DI SERVIZI	391.361
PROVENTI VARI	0
PLUSVALENZA	0
SOPRAVVENIENZE ATTIVE	0
CONTR. C/ESERCIZIO DA ENTI PUBBLICI	0
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>391.361</b>

#### Attività di raccolta fondi

Non sono state svolte attività di raccolta fondi.

#### Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi

Al momento non si segnalano criticità emerse nella gestione da parte degli amministratori.

## Sezione 7. Altre informazioni

La Società non ha contenzioni o controversie in atto.

La Società ha effettuato riunioni periodiche con il personale e con i beneficiari del progetto, mirate principalmente all'aggiornamento dell'attività in funzione dell'evoluzione delle criticità e delle normative emerse nell'anno 2022 in merito all'epidemia Covid-19. Tali riunioni hanno illustrato sia gli aspetti procedurali e preventivi per affrontare al meglio gli adempimenti residui per l'emergenza Covid-19, con riferimento anche agli aspetti organizzativi per una migliore gestione possibile del servizio Progetto Lavoro.

L'assemblea si è riunita n. 1 (una) volta in forma ordinaria per l'approvazione del bilancio del 2021 e dei relativi allegati e del bilancio sociale 2021 per la sostituzione del vice presidente e per la lettura del verbale di revisione effettuata per il 2021. I soci presenti sono stati n. 10 (dieci), mentre quelli rappresentati mediante delega sono stati n. 4 (quattro).

Il consiglio di amministrazione nel 2022 si è riunito n. 4 (quattro) volte deliberando in particolare sui seguenti aspetti della gestione sociale:

1. Ammissione di un socio;
2. Pensionamenti di soci lavoratori;
3. Aggiornamenti legislativi in materia di sicurezza;
4. Esame del bilancio relativo all'esercizio sociale dal 1/1/2021 al 31/12/2021 ed esame del bilancio sociale dell'anno 2021 e calendarizzazione delle date dell'assemblea relativa all'approvazione degli stessi;
5. Accreditamento: aggiornamento su nuove procedure;
6. Delega per operazioni su conto corrente bancario e sull' home banking e conferimento poteri di firma;
7. Aggiornamenti dei rapporti con un'altra cooperativa;
8. Recesso di alcuni soci;
9. Assunzione dipendenti;
10. Analisi dell'andamento delle frequenze in relazione alle rette del Servizio;
11. Sostituzioni estive e necessità del servizio per i mesi futuri;
12. Modalità di reintegro del personale;
13. Supporto al coordinamento per la gestione del personale;
14. Rinnovi contratti in scadenza;
15. Posizione di una socia;
16. Polo didattico.

#### **La storia, il progetto e l'avvio dell'attività**

In data 27 giugno 1996, grazie all'attività di promozione di Anffas Lucca, è nata la cooperativa sociale Progetto Lavoro, che ha come scopo lo svolgimento di servizi socio-sanitari, assistenziali ed educativi (art. 1, Legge 381/91, lettera a).

Il progetto consiste principalmente nel seguire gli ospiti del servizio Progetto Lavoro di Anffas Lucca, persone con disabilità intellettive e/o relazionali e del neuro sviluppo, attraverso attività di carattere educativo-formativo con modalità ergoterapica, svolte nelle sedi del servizio messe a disposizione dall'Associazione stessa. L'attività si svolge in alcuni centri diurni di Anffas Lucca distribuiti tra il territorio di Lucca e di Capannori.

L'attività è stata avviata svolgendo le attività previste dal progetto iniziale e cioè i servizi nell'ambito della convenzione stipulata tra Anffas Lucca, e si è evoluta nel corso degli anni in base alle normative emerse (es. accreditamento socio-sanitario) e in base alla naturale evoluzione del progetto e alle inclinazioni dei vari ospiti, nonché in base alle opportunità educative emerse successivamente, arricchendo di fatto il nucleo originario dell'offerta.

#### **Sezione 8. Monitoraggio dell'organo di controllo**

L'organo di controllo non è stato nominato, in quanto non obbligatorio per legge in base ai parametri richiesti dalla normativa vigente e l'eventuale istituzione volontaria non è stata deliberata da parte dei soci.

Comunque trattandosi di cooperativa sociale l'organo di controllo non avrebbe avuto l'obbligo di attestazione delle linee guida relative alla redazione del presente bilancio, in quanto alle cooperative sociali non sono applicabili le disposizioni di cui all'art.10 del decreto legislativo n.112/2017.